

SVJ Vršovická 1461, 1462,
Uzbecká 1463, Moskevská 1464
Praha 10

Zápis ze 4. jednání výboru roku 2010
Dne 1.2.

Přítomnost:

Vítězslav Kubásek
Karel Dudek
Zeman Jaroslav
Gross Petr
Jiří Suchomel
Jan Königsbauer
Cibulková Jana

Za kontrolní komisi: - Hana Nekolová, Jiří Čermák,

Program:

1. Projednání hlavních úkolů

Průběh:

1. Projednání hlavních úkolů

1. Výbor vzal na vědomí vyzvednutí originálů Výpisů z rejstříku společenství v počtu 7 ks (7 členů výboru).
2. Vyzvedáváním pošty ze schránky SVJ umístěné na Vršovické 1461/64 byl pověřen pan Jan Königsbauer.
3. V souvislosti se zatečením ze společných částí domu (střechy) do bytu p. Skálové na Vršovické 66 byl nově pověřen p. Königsbauer, správcovská firma TOMMI již sama řešit škodní událost nebude, pouze bude spolupracovat. Kontaktní osoba za pojišťovnu Allianz je p. Mazánek. V součinnosti s p. Bečvaříkem je nutné zajistit dořešení škodní události, popřípadě úhradu z limitu SVJ.
4. Výbor vzal na vědomí vyzvednutí aktualizovaného výpisu z katastru nemovitostí našeho společenství k lednu 2010.
5. Dne 28.1.2010 se uskutečnilo další jednání s firmou TOMMI. Zúčastnil se p. Suchomel a výbor informoval o výsledcích jednání. Byl předán první návrh mandátní smlouvy za SVJ k posouzení. Projednané zásady: všechny objednávky oprav a závad hlášené pověřenými osobami budou registrované v iDES samostatně pro naše SVJ. Závazné objednávky nad 2 tis. Kč vč. DPH (vyjma havárií) budou na základě cenové nabídky odsouhlasovat pověřené osoby SVJ nebo odpovědní členové výboru. Předpokládá se možnost dálkového přístupu k nahlížení do objednávkového systému iDES ke kontrole. Při likvidaci faktur bude oprávněn správce proplácet odpovědnými členy výboru schválené faktury do 5 tis. Kč vč. DPH, nad tuto částku pouze oprávnění funkcionáři výboru SVJ; v tomto případě připraví účetní správcovské firmy platební podklady prostřednictvím nástrojů internetového bankovníctví a funkcionář výboru bude validovat výdaje (po schválení faktury po věcné stránce); pokladna výboru bude vyúčtovávána vždy do 5 dnů po skončení kalendářního měsíce u účetní správcovské firmy a výdaje budou zaneseny do účetnictví SVJ. Současně bylo projednáno uzavření objednávek na účetnictví roku 2009. TOMMI byl předán požadavek na ukončení činnosti úklidové firmy.
Byla odsouhlasena upravená verze mandátní smlouvy s pověřenou správcovskou firmou TOMMI a tento návrh bude odeslán k připomínkování právníkům správcovské firmy. Předpokládáný podpis mandátní smlouvy do 15.2.2010.

6. Urgence odpovědi na dopis (týkající se smluv uzavřených ve vztahu ke společným částem domu) zasláný na majetkoprávní odbor MČ Praha 10 nebyla třeba, neboť odpověď přišla následující den po minulém jednání výboru. Úředníci města špatně napsali adresu a dopis se jim vrátil jako nedoručitelný. Druhý pokus se jim povedl a odkazují nás na termíny dojednané na schůzce zástupců SVJ se zástupci MČ Praha 10 ze dne 6.1.2010. Výbor v této souvislosti požádal p. Jiřího Čermáka o pomoc při vyjasnění vyúčtování finančních prostředků z výdělečných smluv od MČ Praha 10 (billboardy, antény mobilních operátorů) a zejména dopady, pokud vlastníci jednotek neobdrží včas informaci o výši podílu na těchto pronájmech tak, aby si tyto částky mohli uplatnit do základu daně z příjmů za rok 2009. Jedná se zejména o to, zda je možné se zpětnou platností tento příjem uplatnit v daňových přiznáních za rok 2010.
7. Formuláře pro přihlášení se na finančním úřadu k registraci plátce daně z příjmu právnických osob budou vyplněny na příštím jednání výboru a v následujících dnech bude registrace provedena.
8. Smlouva pro převod SIPO na nový účet SVJ bude připravena z úrovně TOMMI k podpisu předsedovi a odeslání na Centrální adresu.
9. Výbor vzal na vědomí nákup dvou mobilních telefonů v celkové částce 2.506,- Kč. Pro komunikaci SVJ s dalšími účastníky a vlastníky bylo přiděleno telefonní číslo 775 407 976.

V Praze dne 1.2.2010
Zapsal: Dudek

Schválil: